



Vipuvoimaa
EU:lta
2014-2020



Euroopan unioni
Euroopan aluekehitysrahasto
Euroopan sosiaalirahasto

The background of the slide is a teal color with horizontal lines. In the center, there is a large, white, cloud-like thought bubble filled with a dense, black, tangled scribble of lines. Several thin black lines extend from the edges of this bubble towards the heads of several stylized human figures. These figures are represented as orange-colored silhouettes with black outlines, arranged in a semi-circle as if in a meeting. The overall style is simple and illustrative.

TYÖKALU : PALAVERIEN SKARPPAUS

TYÖTAVAT

WHAT? MILLAISIA SIIRTYMIÄ TYÖN TEKEMISESSÄ ON MONIPAIKKAISESSA TYÖSSÄ?



Tuottavuus on läpinäkyvän ajattelun, luottamuksellisten suhteiden ja läsnäolon synnyttämistä. Näissä kaikissa tulokulmissa tarvitaan työajan muotoilun taitoja ja käytänteitä. Yhdeksi kriittiseksi työresurssiksi tulee AIKA - oma ja yhteinen. Erityisesti, MITEN sitä käytetään.

Millaisia paineita työhyvinvoinnille ja tuottavuudelle syntyy ajankäytön näkökulmasta syntyy?

- Tarvitaan yhteisiä merkityksiä asioille eli laadukkaiden keskustelujen lisäämistä
- Johtaminen tarkoittaa enemmän osaamisen ja organisoitumisen jatkuvaa koordinoitua, se on jokaisen homma.
- Työ tehdään enenevässä määrin teknologioiden kautta
- Verkostoitumisen kautta parviäly, kaikkien osaaminen saadaan käyttöön.
- Työn paineistus kasvaa, joten palautumistaidoista tulee ydinkyvykkyyttä yksilön ja yhteisön näkökulmista
- Yhteisöllisyys, kohtaamiset eri muodoissaan korostuvat

OHJE TOIMINNAN SKARPPAUS-TYÖKALUN KÄYTTÖÖN



Toiminnan skarppaus -työkalun avulla on mahdollista käydä läpi “työryhmän” yhteistyön ja vuorovaikutuksen tapaa, osallistavuutta, moninäkökulmaisuuksia sekä yhteiskehittämisen astetta.

Työtapaa voi helposti toteuttaa sekä työpajamaisesti tai pidempänä prosessina.

Se toimii erinomaisesti uuden ryhmän yhteistyön starttivaiheessa tai jo kauan toimineen ryhmän freshaus-työstönä.

Käykää läpi teema kerrallaan

1) Kokemuksia työtavoista 2) Nykykäytännön vaikutuksista yhteistyöhön 3) Toimivista käytänteistä 4) Uudistettavista työtavoista. Sopikaa 1 kokeilu jokaiseen teemaan. Testatkaa.

YHTEISEN TOIMINNAN SKARPPAUSKEHIKKO

Miksi työryhmä kokoontuu?
Mitkä ovat sille aitoja, oikeita asioita?
Ja miten niitä kannattaisi käsitellä?
Millaisilla rooleilla työskentelemme?
Kenen on oikeasti hyödyllistä olla mukana?

Miten paljon meillä on yhteistä aikaa?
Miten käytämme ajan hyödyllisellä tavalla?
Miten valmistaudumme kokouksiin?
Mitä niistä seuraa?

Missä asioissa tarvitsemme yhdessäohjautumista ja sopimista?
Missä asioissa voi ottaa yksilönä enemmän vastuuta ja edetä itseohjautuvasti?
Missä asioissa tarvitaan yhteistä keskustelua, jotta merkitys, ymmärrys rakentuu?
Missä asioissa toivotaan kaikilta vastuuntumista yhteisen ajan käytössä?

Yhteisen ajan käyttäminen

Yhteisten tehtävien ymmärtäminen

Erilaiset näkökulmat keskustelussa

Millaista erilaisuutta on asiantuntemuksena keskustelussa mukana?
Miten tunnistamme ja kuulemme erilaisia näkökulmia?
Mikä on niiden vaikutus Lopputuloksiin?
Miten yhteinn aika koetaan?

YHTEISEN AJAN SYSTEEMIÄLYKÄS KÄYTTÖ

Itse- & yhdessä-ohjautuvuus

Yhteinen suunta

Laadukas toimintatapa, jossa luottamus syntyy

Miten jokaiselle on mahdollistettu samanarvoinen ääni keskustelussa?
Miten on luotu lupa olla myös eri mieltä?
Miten tunnistamme sen, miten moniäänisyys vaikuttaa?
Miten luomme vaihtoehtoisia ratkaisutapoja?
Miten päätöksenteko on tehty läpinäkyväksi?
Miten kokonaisuutta kannatellaan?

Miten hyvin tavoitteilla on luotu yhteinen merkitys lopputuloksen kannalta?
Miten asioiden etenemisen ja ajattelun läpinäkyvyys varmistetaan?

Miten hyödyntää työkalua?

Vaihtoehto 1

- Käytä työkalua työpajamaisesti siten, että jokaiselle teemalle on oma työstöryhmänsä.
- Ryhmä käy keskustelua yhden aiheen ympärille ja miettii ratkaisukeskeisesti teemaan 1-3 konkreettisen tason kokeilukandidaattia, joita päästään jakamaan isossa ryhmässä ehdolle.

Vaihtoehto 2

- Käytä työkalua prosessimaisesti 6kk ajan siten, että jokaisessa kuukausikokouksessa skarpataan yhtä asiaa - ja näin ajatteluprosessi saa voimaa alleen, kun ajatuspysäkkejä on useampi saman ison kokonaisuuden äärellä.



Keskeiset kysymykset pohdittavaksi

1. Havainnot : Millaisia työtapoja ja niiden taustoja tunnistamme? (miksi toimitaan kuin toimitaan=
2. Kokemusten jakaminen : Mikä toimii - miksi? Mitä voisi skarpata, miksi?
3. Kokeilut : Millaisia vaihtoehtoisia työtapoja voisimme lähteä testaamaan?

NEW WOW KUMPPANIT



HUMAP